1. Definities

1.1 Tineke Kruidhof

Tineke Kruidhof, zelfstandig ondernemer en aanbieder van ademcoaching, Tikva en logopedische diensten.

1.2 Cliënt/deelnemer

De natuurlijke persoon die gebruikmaakt van een dienst van Tineke Kruidhof of deelneemt aan een activiteit of les.
Bij logopedische dienstverlening wordt de persoon die de behandeling ontvangt aangeduid als cliënt/patiënt. Waar van toepassing kunnen ook ouders, verzorgers of andere wettelijk vertegenwoordigers als opdrachtgever optreden.

1.3 Diensten

De door Tineke Kruidhof aangeboden diensten, waaronder:

- ademcoaching;
- ademhalingsoefeningen en verbonden ademhaling;
- Tikva;
- logopedische onderzoeken, observaties, adviezen en behandelingen.

1.4 Ademcoaching

Persoonlijke begeleiding gericht op bewustwording van de ademhaling, ademgedrag, ontspanning en herstel. Ademcoaching is geen medische behandeling en vervangt geen medische diagnostiek of behandeling.

1.5 Tikva

Een christelijke bewegingsvorm waarin rustige beweging, ademhaling, ontspanning, muziek en Bijbelse waarheid samenkomen. Deelname vindt plaats binnen de eigen lichamelijke mogelijkheden.

1.6 Logopedie

Logopedische dienstverlening gericht op onder andere spraak, taal, stem, mondmotoriek, communicatie, ademhaling en aanverwante logopedische hulpvragen. Wanneer Tineke Kruidhof logopedische zorg verleent, gelden de wettelijke bepalingen die op de behandelovereenkomst van toepassing zijn, waaronder de WGBO.

1.7 Locatie

De praktijkruimte van Tineke Kruidhof aan de Poeleweg 18, 7955 AB IJhorst, of een vooraf overeengekomen andere locatie.

2. Toepasselijkheid

2.1

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Tineke Kruidhof en de cliënt/deelnemer met betrekking tot haar diensten, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2

De algemene voorwaarden zijn beschikbaar via de website van Tineke Kruidhof en kunnen op verzoek kosteloos worden toegezonden.

2.3

De cliënt/deelnemer krijgt vóór het aangaan van de overeenkomst de mogelijkheid om kennis te nemen van deze algemene voorwaarden.

2.4

Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze vooraf schriftelijk met Tineke Kruidhof zijn overeengekomen.

2.5

Voor logopedische behandelingen gelden daarnaast de wettelijke rechten en plichten die voortvloeien uit de WGBO en overige toepasselijke wet- en regelgeving. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden daarmee in strijd is, prevaleert de toepasselijke wettelijke regeling.

2.6

Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden over een vervangende bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

3. Totstandkoming van de overeenkomst

3.1

Een afspraak voor ademcoaching of logopedie komt tot stand nadat Tineke Kruidhof de afspraak heeft bevestigd of wanneer met instemming van de cliënt met de uitvoering van de dienst is begonnen.

3.2

Aanmelding voor een Tikva-les of -activiteit leidt tot een overeenkomst zodra de deelname door Tineke Kruidhof is bevestigd of de deelnemer aan de betreffende les deelneemt.

3.3

Tineke Kruidhof behoudt zich het recht voor een aanvraag of deelname te weigeren indien daar naar haar oordeel gegronde redenen voor zijn.

3.4

Bij logopedische dienstverlening ontstaat, zodra onderzoek of behandeling plaatsvindt, een behandelovereenkomst waarop de WGBO en overige toepasselijke wet- en regelgeving van toepassing zijn.

3.5

Voor ademcoaching en Tikva geldt dat deze diensten geen vervanging vormen voor medische diagnostiek, behandeling of advies van een arts of andere bevoegde zorgprofessional.

4. Verantwoordelijkheid en veiligheid

4.1

De cliënt/deelnemer is verantwoordelijk voor het tijdig en volledig verstrekken van informatie die van belang kan zijn voor een veilige en passende begeleiding of behandeling.

4.2

Bij ademcoaching en Tikva informeert de cliënt/deelnemer Tineke Kruidhof vooraf over relevante lichamelijke of psychische omstandigheden, beperkingen, klachten, zwangerschap, medicijngebruik of andere omstandigheden waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze van invloed kunnen zijn op deelname.

4.3

Bij logopedische behandeling verstrekt de cliënt de informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de behandeling.

4.4

De cliënt/deelnemer blijft bij ademcoaching en Tikva zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de eigen lichamelijke en psychische grenzen.

4.5

Bij ademcoaching en Tikva worden oefeningen uitgevoerd binnen de eigen mogelijkheden. De cliënt/deelnemer is vrij om een oefening op ieder moment te onderbreken of te stoppen wanneer deze niet goed voelt.

4.6

Aanwijzingen van Tineke Kruidhof met betrekking tot veiligheid dienen door de cliënt/deelnemer te worden opgevolgd.

4.7

Bij twijfel over de geschiktheid voor ademcoaching, ademhalingsoefeningen, verbonden ademhaling of Tikva kan Tineke Kruidhof adviseren vooraf overleg te hebben met een arts of andere passende zorgprofessional.

5. Ademcoaching

5.1

Ademcoaching is gericht op bewustwording van de ademhaling, ademgedrag, ontspanning en herstel en kan bestaan uit gesprekken, observaties, een ademcheck, ademhalingsoefeningen en andere passende oefeningen.

5.2

Tijdens een eerste afspraak kan een intake en ademcheck plaatsvinden. De inhoud en duur van een traject worden afgestemd op de hulpvraag en situatie van de cliënt.

5.3

Ademcoaching is geen medische behandeling en vervangt geen onderzoek, diagnose of behandeling door een arts of andere bevoegde zorgprofessional.

5.4

De cliënt is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en volledige informatie die van belang kan zijn voor de begeleiding.

5.5

Tineke Kruidhof kan besluiten een oefening niet uit te voeren of een begeleidingstraject niet te starten of voort te zetten wanneer zij dit vanuit veiligheid of professionaliteit noodzakelijk acht.

6. Tikva

6.1

Tikva is een rustige christelijke bewegingsvorm waarin beweging, ademhaling, ontspanning, muziek en Bijbelse waarheid samenkomen.

6.2

Tikva is geen medische behandeling en deelname is geen vervanging voor medische zorg, fysiotherapie of andere professionele behandeling.

6.3

Iedere deelnemer beweegt binnen de eigen mogelijkheden en grenzen. Er wordt geen prestatieniveau of lichamelijke prestatie van de deelnemer verlangd.

6.4

De deelnemer informeert Tineke Kruidhof vooraf over relevante lichamelijke omstandigheden of beperkingen.

6.5

De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het stoppen of aanpassen van een oefening wanneer deze niet goed voelt.

6.6

Tineke Kruidhof kan deelname weigeren of beëindigen wanneer zij van mening is dat deelname op dat moment niet verantwoord is.

7. Logopedie– Logopedisch advies

7.1

Tineke Kruidhof biedt vanuit haar opleiding en ervaring als logopedist logopedisch advies aan. Dit kan onder andere bestaan uit het meedenken over en adviseren bij vragen rondom spraak, taal, stem, communicatie, mondmotoriek en ademhaling.

7.2

Logopedisch advies kan worden gegeven aan ouders, scholen, peuterspeelzalen, kinderopvang, andere organisaties en, waar passend, aan individuele personen.

7.3

Het advies kan bijvoorbeeld worden gegeven naar aanleiding van een observatie, screening, gesprek of andere door de opdrachtgever aangeleverde informatie. Het advies is gericht op het beantwoorden van de vooraf afgesproken adviesvraag.

7.4

Logopedisch advies is geen individuele logopedische behandeling. Wanneer uit het advies blijkt dat nader logopedisch onderzoek of individuele logopedische behandeling wenselijk is, kan Tineke Kruidhof adviseren om hiervoor een logopedist of andere passende professional te raadplegen.

7.5

Tineke Kruidhof voert het logopedisch advies zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uit, binnen de grenzen van haar deskundigheid en de gemaakte afspraken.

7.6

De opdrachtgever verstrekt de informatie die redelijkerwijs nodig is om het advies zorgvuldig te kunnen geven en is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte informatie.

7.7

Voor zover bij het geven van logopedisch advies persoonsgegevens of vertrouwelijke informatie worden verwerkt, wordt hiermee zorgvuldig omgegaan overeenkomstig de geldende privacywetgeving en de privacyverklaring van Tineke Kruidhof.

8. Persoonsgegevens en privacy

8.1
Tineke Kruidhof verwerkt persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, het plannen van afspraken, het verzorgen van de begeleiding of behandeling en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

8.2
Wanneer dit voor de dienstverlening noodzakelijk is, kan Tineke Kruidhof gegevens over de gezondheid van de cliënt verwerken. Gezondheidsgegevens zijn bijzondere persoonsgegevens en worden overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving verwerkt.

8.3
Voor logopedische cliënten geldt daarnaast de specifieke regelgeving met betrekking tot medische gegevens en het medisch dossier.

8.4
Tineke Kruidhof gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met persoonsgegevens en neemt passende maatregelen om deze gegevens te beschermen.

8.5
Persoonsgegevens worden niet zonder geldige wettelijke grondslag aan derden verstrekt. Wanneer toestemming van de cliënt noodzakelijk is voor het delen van gegevens, wordt deze toestemming vooraf gevraagd.

8.6
Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens staat in de afzonderlijke privacyverklaring van Tineke Kruidhof.

9. Geheimhouding

9.1
Tineke Kruidhof behandelt informatie die zij in het kader van haar dienstverlening over de cliënt ontvangt vertrouwelijk.

9.2
Voor logopedische dienstverlening geldt bovendien de voor de zorgverlener geldende geheimhoudingsplicht.

9.3
Informatie wordt niet met derden gedeeld, tenzij de cliënt daarvoor toestemming heeft gegeven of wanneer verstrekking noodzakelijk of verplicht is op grond van de wet.

10. Afspraken en annulering

10.1
Ademcoachings- en logopedische afspraken vinden plaats op afspraak.

10.2
Een afspraak kan kosteloos worden geannuleerd of verzet tot 24 uur vóór de afgesproken tijd.

10.3
Bij annulering binnen 24 uur vóór de afspraak of wanneer de cliënt zonder bericht niet verschijnt, kan Tineke Kruidhof de kosten van de geplande afspraak geheel of gedeeltelijk in rekening brengen, voor zover dit wettelijk is toegestaan.

10.4
Voor logopedische behandelingen kunnen, indien van toepassing, afwijkende regels gelden op grond van de zorgwetgeving of afspraken met zorgverzekeraars.

10.5
In bijzondere omstandigheden kan Tineke Kruidhof van de annuleringsregeling afwijken.

10.6
Annuleren of verzetten kan telefonisch, per e-mail of via een door Tineke Kruidhof aangeboden digitaal of schriftelijk communicatiemiddel.

10.7
Tineke Kruidhof behoudt zich het recht voor een afspraak te verzetten of te annuleren wanneer dit door omstandigheden buiten haar invloed noodzakelijk is.

11. Prijzen en betaling

11.1
De actuele tarieven worden vermeld op de website of voorafgaand aan het aangaan van de overeenkomst aan de cliënt/deelnemer bekendgemaakt.

11.2
Alle vermelde prijzen zijn inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

11.3
Voor logopedische dienstverlening kunnen andere tarieven en betalingsvoorwaarden gelden, afhankelijk van de aard van de dienstverlening, de wijze waarop deze wordt vergoed en eventuele afspraken met een zorgverzekeraar.

11.4
Betaling kan plaatsvinden via de door Tineke Kruidhof aangeboden betaalmogelijkheden.

11.5
Een factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

11.6
Indien de cliënt niet tijdig betaalt, ontvangt de cliënt eerst een betalingsherinnering en een redelijke termijn om alsnog te betalen.

11.7
Bij uitblijven van betaling kan Tineke Kruidhof de uitvoering van verdere diensten opschorten en, voor zover wettelijk toegestaan, redelijke kosten voor het innen van de vordering in rekening brengen.

12. Strippenkaarten en cadeaubonnen

12.1
Een strippenkaart is persoonsgebonden en kan niet zonder voorafgaande toestemming van Tineke Kruidhof aan een ander worden overgedragen.

12.2
Een strippenkaart kan niet worden ingewisseld voor contanten, tenzij anders overeengekomen of wettelijk verplicht.

12.3
Cadeaubonnen zijn overdraagbaar, tenzij vooraf anders is vermeld.

12.4
De geldigheidsduur van een strippenkaart of cadeaubon wordt bij aankoop vermeld.

12.5
Bij verlies van een cadeaubon of strippenkaart kan Tineke Kruidhof niet aansprakelijk worden gesteld voor het verloren tegoed, tenzij de bon of het tegoed aantoonbaar digitaal geregistreerd is en redelijkerwijs kan worden hersteld.

13. Aansprakelijkheid

13.1
Tineke Kruidhof voert haar werkzaamheden zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uit. Bij logopedische dienstverlening handelt zij overeenkomstig de voor haar als logopedist geldende professionele standaard.

13.2
De cliënt/deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het tijdig en volledig verstrekken van informatie die van belang kan zijn voor de begeleiding of behandeling.

13.3
Bij ademcoaching en Tikva blijft de cliënt/deelnemer zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de eigen lichamelijke en psychische grenzen. Oefeningen worden uitgevoerd binnen de eigen mogelijkheden.

13.4
Tineke Kruidhof is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door de cliënt/deelnemer niet, niet volledig of onjuist verstrekken van relevante informatie, het niet opvolgen van redelijke instructies of het bewust overschrijden van de eigen grenzen, voor zover een dergelijke beperking van aansprakelijkheid wettelijk is toegestaan.

13.5
Tineke Kruidhof is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde inkomsten, gemiste besparingen of andere schade die niet het rechtstreekse gevolg is van een aan Tineke Kruidhof toe te rekenen tekortkoming.

13.6
Voor logopedische dienstverlening gelden de wettelijke regels omtrent de aansprakelijkheid van de hulpverlener. De aansprakelijkheid kan niet door deze algemene voorwaarden worden uitgesloten of beperkt voor zover dit op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

13.7
Niets in deze algemene voorwaarden sluit de wettelijke aansprakelijkheid van Tineke Kruidhof uit of beperkt deze voor zover een dergelijke uitsluiting of beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

14. Ontbinding en beëindiging

14.1
Tineke Kruidhof kan de begeleiding of dienstverlening beëindigen wanneer daarvoor gegronde redenen bestaan.

14.2
Daaronder kan onder meer worden verstaan dat de dienstverlening naar het oordeel van Tineke Kruidhof niet langer verantwoord of passend is, dat relevante informatie niet wordt verstrekt of dat de cliënt/deelnemer zich niet houdt aan redelijke veiligheidsinstructies.

14.3
Bij logopedische dienstverlening wordt bij beëindiging rekening gehouden met de wettelijke verplichtingen van de hulpverlener en de belangen van de cliënt.

14.4
Beëindiging van de dienstverlening laat reeds ontstane betalingsverplichtingen onverlet.

15. Overmacht

15.1
Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid waardoor Tineke Kruidhof tijdelijk of blijvend niet in staat is haar verplichtingen na te komen en die redelijkerwijs niet aan haar kan worden toegerekend.

15.2
Onder overmacht kan onder meer worden verstaan ziekte, onverwachte persoonlijke omstandigheden, technische storingen, ernstige weersomstandigheden, overheidsmaatregelen en andere omstandigheden buiten de redelijke invloed van Tineke Kruidhof.

15.3
Bij overmacht kan Tineke Kruidhof een afspraak of activiteit verplaatsen of annuleren.

15.4
In geval van een reeds betaalde dienst die door overmacht niet kan worden uitgevoerd, wordt in overleg een nieuwe afspraak gemaakt of wordt het betreffende bedrag, voor zover van toepassing, terugbetaald.

16. Klachten

16.1
Tineke Kruidhof streeft ernaar haar diensten zorgvuldig en professioneel uit te voeren.

16.2
Wanneer een cliënt/deelnemer niet tevreden is over een dienst, wordt verzocht dit zo spoedig mogelijk rechtstreeks met Tineke Kruidhof te bespreken.

16.3
Een klacht kan schriftelijk of per e-mail worden ingediend.

16.4
Tineke Kruidhof zal een klacht zo zorgvuldig mogelijk beoordelen en zich inspannen om samen met de cliënt tot een passende oplossing te komen.

16.5
Voor klachten over logopedische zorg geldt daarnaast de voor Tineke Kruidhof als zorgaanbieder geldende klachtenregeling en, indien van toepassing, de toepasselijke klachtenfunctionaris en geschilleninstantie.

17. Wijziging van de algemene voorwaarden

17.1
Tineke Kruidhof behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen wanneer dit noodzakelijk is door wijzigingen in haar dienstverlening, bedrijfsvoering of wet- en regelgeving.

17.2
Bij een wezenlijke wijziging worden cliënten hierover geïnformeerd.

17.3
De versie van de algemene voorwaarden die van toepassing is op het moment waarop de overeenkomst tot stand komt, is van toepassing op die overeenkomst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

---

18. Toepasselijk recht

18.1
Op overeenkomsten tussen Tineke Kruidhof en de cliënt/deelnemer is Nederlands recht van toepassing.

18.2
Geschillen worden bij voorkeur eerst in onderling overleg opgelost.

18.3
Indien een geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, wordt het voorgelegd aan de bevoegde rechter, overeenkomstig de wettelijke regels.
